

**CORSO ONLINE**

# Governance dell'Intelligenza Artificiale

## Come evolvere verso modelli dinamici e responsabili di gestione dell'Intelligenza Artificiale

**Dal 12 maggio al 30 giugno 2026 - 21 ORE – 7 INCONTRI LIVE****CREDITI FORMATIVI**

È stata inoltrata richiesta di accreditamento per:

- Avvocati

Per informazioni e aggiornamenti sullo stato degli accreditamenti consulta il sito

[www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it)**SCENARIO**

Il corso "Governance dell'Intelligenza Artificiale" offre una prospettiva completa e multidisciplinare sulla gestione dell'AI, orientata non solo alla conformità normativa ma alla costruzione di modelli di governo capaci di evolvere nel tempo insieme alla tecnologia e ai rischi. In un contesto in cui l'Intelligenza Artificiale è sempre più centrale nei processi decisionali e operativi, la governance diventa un elemento strategico per garantire affidabilità, sicurezza, trasparenza, resilienza e sostenibilità delle scelte organizzative.

Attraverso un approccio integrato, il programma affronta quattro dimensioni chiave:

**Tecnologica:** comprendere architetture, pipeline dei dati e principali tecniche di AI (Machine Learning,

Deep Learning, Generative AI) per governare consapevolmente rischi e opportunità, anche in ottica di sicurezza dei sistemi.

**Etica:** tradurre i principi di equità, trasparenza e accountability in pratiche concrete, gestendo bias, opacità e impatti sui diritti fondamentali, con attenzione agli effetti sui lavoratori, sui clienti e sugli altri stakeholder.

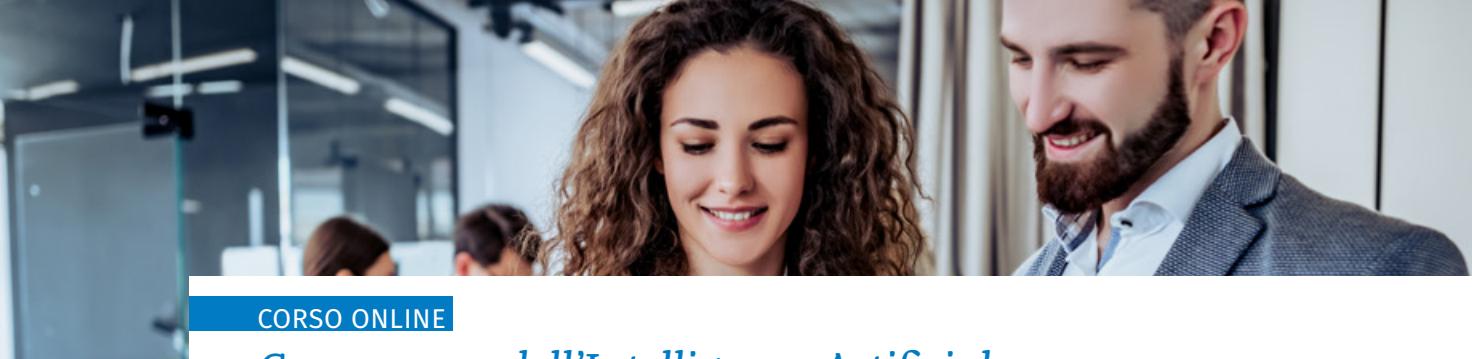
**Normativa:** analizzare il nuovo quadro regolatorio europeo (AI Act) e il suo coordinamento con GDPR, NIS2 e normativa nazionale, dalla classificazione dei sistemi alle procedure di compliance, includendo gli strumenti di valutazione preventiva – come la Fundamental Rights Impact Assessment (FRIA) in coordinamento con la DPIA – all'interno di una strategia complessiva di governo del rischio.

**Organizzativa:** progettare modelli di governance adattivi e sostenibili, definendo policy, linee guida interne e regole operative sull'uso dell'AI, ruoli e responsabilità, flussi decisionali, presidi di controllo e strumenti di monitoraggio e audit, con particolare attenzione all'integrazione con risk management e cybersecurity.

in collaborazione con

**POLlicino & PARTNERS**  
ADVISORY**QUALITÀ CERTIFICATA**

A garanzia della qualità dei processi formativi, IPSOA Scuola di formazione è certificata ISO 9001:2015 ed è Centro accreditato AIFOS nell'ambito della sicurezza.



CORSO ONLINE

## Governance dell'Intelligenza Artificiale

*Come evolvere verso modelli dinamici e responsabili di gestione dell'Intelligenza Artificiale*

Il corso si avvale di un team di docenti con solido background professionale e consulenziale, che hanno inoltre supportato il Prof. Oreste Pollicino nelle attività istituzionali svolte tra Bruxelles e Roma e sono stati coinvolti nelle prime esperienze applicative in Italia in materia di AI governance, politiche dell'Intelligenza Artificiale e FRIA, assicurando così un costante collegamento tra quadro regolatorio, prassi istituzionale e operatività aziendale.

### OBIETTIVI

Il percorso formativo mira a fornire ai partecipanti competenze strategiche e operative per:

#### ■ Superare la logica della mera compliance

Comprendere come l'AI Act e le normative correlate possano essere interpretate non solo come obblighi, ma come leve per innovare processi, rafforzare controlli e migliorare la competitività aziendale.

#### ■ Costruire una governance dell'AI adattiva e integrata

Sviluppare modelli organizzativi e framework di controllo che consentano di gestire l'intero ciclo di vita dei sistemi di AI, garantendo robustezza, trasparenza e accountability.

#### ■ Integrare etica, tecnologia e sicurezza nella governance

Apprendere i principi per un'AI affidabile (fairness, gestione dei bias, trasparenza) e le best practice per la sicurezza by design, prevenendo minacce emergenti e garantendo resilienza dei sistemi.

#### ■ Interpretare e applicare l'AI Act in chiave operativa

Analizzare la struttura del Regolamento europeo, classificare i sistemi AI e tradurre gli obblighi normativi in processi concreti di risk management, valutazioni d'impatto e policy interne.

#### ■ Progettare e implementare modelli di governance avanzata

Definire linee guida, standard e flussi decisionali; predisporre comitati e funzioni di controllo (AI board, organismi di vigilanza, audit) per orchestrare la governance in modo efficace.

#### ■ Gestire la data governance come pilastro della compliance e della qualità

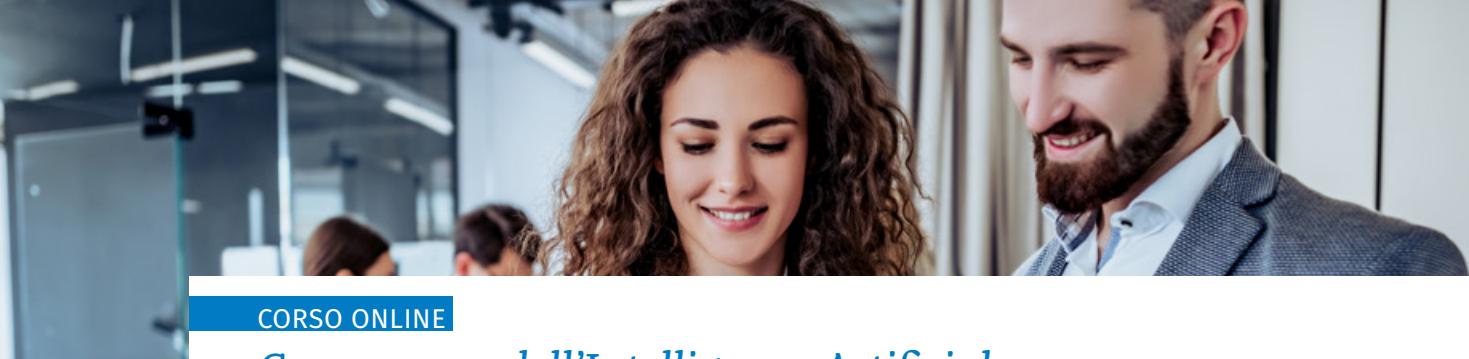
Garantire la qualità, la provenienza e la sicurezza dei dati, integrando i requisiti del GDPR con quelli dell'AI Act e predisponendo controlli per la trasparenza e la protezione dei dati personali.

#### ■ Anticipare trend e competenze future

Prepararsi alle evoluzioni tecnologiche (AI agentica, modelli aperti, sistemi autonomi) e identificare le skill chiave per i professionisti della governance dell'AI.

### DESTINATARI

- General Counsel / Direttori Affari Legali
- Legal Counsel
- Compliance Officer / Responsabili Compliance
- DPO e Privacy Officer
- Ceo e Board Member
- AI officer
- HR manager



CORSO ONLINE

## Governance dell'Intelligenza Artificiale

*Come evolvere verso modelli dinamici e responsabili di gestione dell'Intelligenza Artificiale*

### Programma

#### Lezioni 1 - 2

12 e 19 maggio 2026 dalle 14.30 alle 17.30

#### Introduzione ed elementi trasversali

- Parte 1 - Fondamenti di AI Governance
  - Approfondimento del concetto di governance nell'ecosistema digitale
  - Ruoli, responsabilità e flussi decisionali
- Parte 2 – Etica dell'AI
  - Principi per l'AI affidabile
  - Gestione dei bias, assicurare equità, trasparenza, accountability
- Parte 3 – Tecnologia
  - Panoramica delle principali tecniche di AI (ML, DL, generativa)
  - Architetture, pipeline e infrastrutture
- Parte 4 – Sicurezza
  - AI security e robustezza: minacce emergenti
  - Cybersicurezza by design nei sistemi di AI

#### Lezione 3

26 maggio 2026 dalle 14.30 alle 17.30

#### AI Act e compliance operativa

- Struttura e principi del Regolamento europeo 2024/1689 (AI Act)
- Classificazione dei sistemi: vietati, ad alto rischio, generativi e GPAI
- Implicazioni organizzative: dal risk management alle competenze interne
- Gestione del rischio e valutazioni d'impatto

#### Lezioni 4 - 5 - 6

9, 16, 23 giugno 2026 dalle 14.30 alle 17.30

#### AI Governance avanzata

- Parte 1 - Orchestrazione della governance
  - Modelli organizzativi e di regolazione interna (i.e., linee guida e mappatura dei sistemi)
  - Definizione di policy, standard interni e flussi di controllo
  - Predisposizione di framework organizzativi (i.e., Cabina di regia, AI board, comitati etici, funzioni di audit)
- Parte 2 - Esecuzione e implementazione
  - Governance del ciclo di vita dei sistemi (e.g., ML lifecycle management)
  - Monitoring, incident reporting, misure di mitigazione
  - Metriche di prestazione, robustezza e fairness
- Parte 3 - Progettazione della governance
  - Framework di risk assessment e risk mitigation
  - Focus sulla fundamental rights impact assessment (FRIA) e sue intersezioni con la data protection impact assessment (DPIA)
  - Integrazione con compliance, sicurezza e data management

#### Lezione 7

30 giugno 2026 dalle 14.30 alle 17.30

#### Data governance e conclusioni

- Parte 1 - Data Governance per l'AI
  - Qualità del dato, preprocessing, provenance
  - Trasparenza e controlli sulla qualità del dato
  - Integrazione con i sistemi di cybersicurezza e protezione dei dati personali (e.g., GDPR e interoperabilità con AI Act)
- Parte 2 - Sintesi conclusiva
  - Trend futuri: e.g., AI agentica, sistemi autonomi, modelli aperti
  - Le competenze chiave per un futuro professionista della governance dell'AI



CORSO ONLINE

## Governance dell'Intelligenza Artificiale

*Come evolvere verso modelli dinamici e responsabili di gestione dell'Intelligenza Artificiale*

### DIREZIONE SCIENTIFICA

#### **Oreste Pollicino**

Professore Ordinario di diritto costituzionale e regolamentazione dell'intelligenza artificiale, Bocconi.  
Founder Pollicino Aldvisory

### DOCENTI

#### **Oreste Pollicino**

Direttore Scientifico

#### **Giuseppe Accardo**

Chief AI Transformation Officer, Pollicino Aldvisory

#### **Cosimo Accoto**

Filosofo, AI Strategic Senior Advisor, Pollicino Aldvisory, affiliato al MIT Boston, e adjunct professor presso UNIMORE

#### **Marco Bassini**

Assistant Professor di "Fundamental Rights and Artificial Intelligence" presso il Tilburg Institute for Law, Technology, and Society (TILT) della Tilburg University

#### **Giovanni De Gregorio**

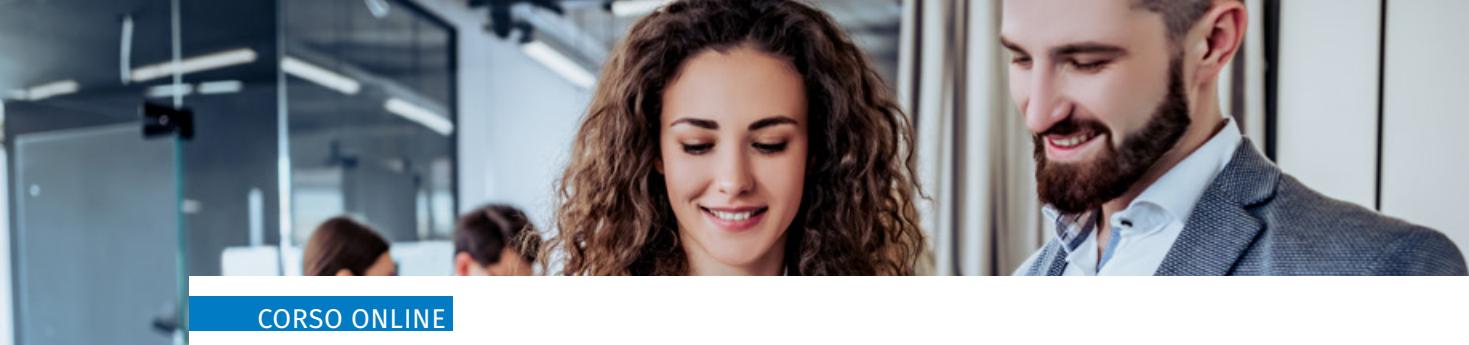
PLMJ Chair in Law and Technology presso la Católica Global School of Law e Católica Lisbon School of Law

#### **Luigi Martino**

Assistant Professor, Università di Bologna, Senior Research Scientist e Coordinatore della Cyber Security Academy, Khalifa University di Abu Dhabi, UAE e Senior Advisor in Cybersecurity, Pollicino

#### **Federica Paolucci**

Assegnista di ricerca, Bocconi e Avvocato



CORSO ONLINE

## Governance dell'Intelligenza Artificiale

Come evolvere verso modelli dinamici e responsabili di gestione dell'Intelligenza Artificiale

### Informazioni

#### QUOTE DI PARTECIPAZIONE

€ 900 + IVA	Listino
€ 810 + IVA	Sconto 10% per iscrizioni entro il 27 aprile 2026
€ 765 + IVA	Sconto 15% per iscrizioni entro il 12 aprile 2026
€ 720 + IVA	Sconto 20% per 2 o più iscrizioni della stessa Azienda/Studio professionale

Gli sconti non sono tra loro cumulabili

#### MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PIATTAFORMA

Qualche giorno prima dell'inizio delle lezioni online riceverai una **e-mail contenente le istruzioni** per accedere alla piattaforma.

#### MATERIALE DIDATTICO

Per ciascun incontro saranno resi disponibili:

- **i materiali didattici** utilizzati
- la **videoregistrazione** della singola lezione.  
Tale registrazione è da considerarsi come semplice materiale didattico e **NON rilascia crediti** ai fini della formazione professionale continua.

#### ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Al termine dell'iniziativa verrà rilasciato l'**attestato di partecipazione**.

Qualora previsto dal Regolamento per la formazione professionale continua di appartenenza dell'iscritto, verrà rilasciato anche un **attestato di frequenza per i crediti Formativi**. [Clicca qui](#)

#### MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione può essere effettuata:

- **on line**, compilando l'apposito form disponibile sul sito [www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it)
- **via mail**, inviando la scheda d'iscrizione all'indirizzo [commerciale.formazione@wki.it](mailto:commerciale.formazione@wki.it)
- rivolgendosi all'**Agenzia di fiducia**

#### FORMAZIONE FINANZIATA

Per avere informazioni sulla possibilità di finanziare la tua formazione, scrivi a:

[formazionefinanziata.ipsoa-it@wolterskluwer.com](mailto:formazionefinanziata.ipsoa-it@wolterskluwer.com)

*IPSOA Scuola di formazione si riserva la facoltà di annullare l'iniziativa qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti previsto per il suo svolgimento.*

#### CONTATTI

[formazione.ipsoa.it](mailto:formazione.ipsoa.it)

Per informazioni commerciali: [commerciale.formazione@wki.it](mailto:commerciale.formazione@wki.it)

Per informazioni amministrative: [formazione.ipsoa@wki.it](mailto:formazione.ipsoa@wki.it)

Oppure rivolgersi all'Agenzia WKI di zona

Servizio clienti: Tel. 02/82476100

Seguici  

# Scheda di iscrizione Internet

Compilare e inviare a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - IPSOA  
Scuola di formazione all'indirizzo mail  
commerciale.formazione@wki.it

## CORSO ONLINE

### Governance dell'Intelligenza Artificiale

Come evolvere verso modelli dinamici e responsabili di gestione dell'Intelligenza Artificiale

(codice 274338) Dal 12 maggio al 30 giugno 2026 - 21 ORE - 7 INCONTRI LIVE

È necessario compilare tutti i campi riportati nella presente scheda

Selezionare la quota alla quale si ha diritto

- € 900 + IVA Listino**  
 **€ 810 + IVA Sconto 10% per iscrizioni entro il 27 aprile 2026**  
 **€ 765 + IVA Sconto 15% per iscrizioni entro il 12 aprile 2026**  
 **€ 720 + IVA Sconto 20% per 2 o più iscrizioni della stessa Azienda/Studio professionale**

Gli sconti non sono tra loro cumulabili.

#### DATI PARTECIPANTE

Cognome e nome \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
Professione \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Iscritto Ordine dei \_\_\_\_\_  
Sede dell'Ordine professionale \_\_\_\_\_

#### DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Partita IVA/C.F. \_\_\_\_\_ Codice Cliente IPSOA (se assegnato) \_\_\_\_\_

#### MODALITÀ DI PAGAMENTO

Quota di partecipazione € \_\_\_\_\_ + IVA € \_\_\_\_\_  
**Totale fattura € \_\_\_\_\_**

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo la seguente modalità:

**Bonifico bancario** a favore di Wolters Kluwer Italia S.r.l. **IT38N0306933684100000002209** indicando nella causale il titolo, la sede e il codice numerico dell'iniziativa prescelta, l'intestatario fattura e il nome del partecipante.

#### A. CONDIZIONI GENERALI FORMAZIONE A DISTANZA

##### 1. Definizioni:

**Condizioni Generali:** le presenti condizioni generali che unitamente alla proposta di contratto/modulo d'ordine costituiscono il Contratto;

**Contratto:** il contratto, ordine d'acquisto o modulo, cui le presenti Condizioni Generali si riferiscono e al quale sono allegate.

**Normativa Privacy:** il D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") come emendato dal D.Lgs. 101/2018 e le sue successive modificazioni, nonché il Regolamento UE 679/2016 ("GDPR").

**Quota di Iscrizione:** il corrispettivo pagato dall'Utente per perfezionare l'iscrizione al Prodotto Formativo.

**Prodotto Formativo:** l'evento formativo oggetto del Contratto che potrà essere uno o più dei seguenti corsi: Corso E-learning, Carnet di Corsi E-learning, Servizio Esamina, Master /Corso Online, Master Blended.

**Piattaforma:** l'area virtuale accessibile per via telematica dall'Utente per la fruizione dei Prodotti Formativi;

**WK:** Wolters Kluwer Italia S.r.l. con sede legale in 20152 Milano, Via Bisceglie n. 66, soggetto erogatore del Prodotto Formativo.

**Utente:** il soggetto che con l'accettazione delle presenti Condizioni generali ed il versamento della Quota di Iscrizione acquista il diritto di usufruire di uno o più Eventi Formativi.

##### 2. Oggetto

2.1 Le presenti Condizioni Generali hanno ad oggetto l'erogazione, in favore dell'Utente, dei Prodotti Formativi, alle condizioni infra specificate.

2.2 Ciascun Prodotto Formativo sarà erogato in modo corrispondente a quanto riportato nelle presenti Condizioni Generali di cui l'Utente dichiara espressamente di aver preso visione e di conoscere in ogni sua parte.

##### 3. Proprietà intellettuale

3.1 WK è titolare ovvero ha la legittima disponibilità di ogni diritto di proprietà intellettuale sui contenuti degli Eventi formativi e di ogni componente tecnica.

3.2 È fatto espresso divieto all'Utente di riprodurre, permanentemente o temporaneamente, totalmente o parzialmente, i contenuti del Prodotto Formativo con qualsiasi mezzo o in qualsiasi forma od usare, riprodurre, estrarre, modificare autonomamente parti del Prodotto Formativo, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il codice sorgente, l'interfaccia, il materiale didattico, il testo o eventuali immagini. È fatto, inoltre, espresso divieto all'Utente di riprodurre, anche per estratto, duplicare, copiare, vendere, locare o comunque sfruttare il Prodotto Formativo o sue singole componenti a fini commerciali o anche soltanto renderlo fruibile a o condividerlo con più soggetti o sviluppare prodotti o applicazioni di qualsiasi genere basate sul Prodotto Formativo.

3.3 Il materiale didattico fornito nel corso dell'Evento Formativo è ad uso esclusivo dell'Utente che non potrà diffonderlo o cederlo a terzi.

##### 4. Acquisto del Prodotto Formativo

4.1 Con l'iscrizione e l'accettazione delle presenti Condizioni Generali l'Utente si obbliga a corrispondere la Quota di Iscrizione secondo le modalità di pagamento relative a ciascun Evento

Formativo sul sito web ovvero nel modulo d'ordine.

4.2 In caso di ritardo nei pagamenti, il Cliente è tenuto a corrispondere sugli importi dovuti gli interessi moratori ai sensi di legge e a rifondere le eventuali spese sostenute da WKI per il recupero del credito.

##### 5. Fruizione del Prodotto Formativo

5.1 A seguito della ricezione della domanda di iscrizione al Prodotto Formativo WK trasmetterà all'Utente le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere alla Piattaforma ed attivare il Prodotto Formativo secondo le modalità indicate nella relativa comunicazione e nelle presenti Condizioni Generali.

5.2 WK si riserva la facoltà di non dare seguito all'erogazione del Prodotto Formativo dandone comunicazione all'Utente all'indirizzo di posta elettronica da questi indicato al momento dell'iscrizione; in tal caso WK provvederà a rimborsare all'Utente il corrispettivo già versato, con l'esclusione di ogni altro risarcimento o indennizzo, anche relativo ad eventuali spese strumentali alla fruizione del Prodotto Formativo già sostenute dall'Utente.

5.3 A proprio insindacabile giudizio oltre che per cause di forza maggiore, WK si riserva la facoltà di variare piattaforma, date, durata, relatori di tutte o di singole unità formative, oltre che modalità di erogazione di tutte o di singole unità formative (a mero titolo esemplificativo, sostituendo la modalità "webinar" con la modalità "e-learning"). La mancata fruizione del Prodotto Formativo acquistato per cause diverse dall'annullamento da parte di WK non comporterà alcun obbligo di rimborso in capo a WK.

5.4 Per la risoluzione di eventuali difficoltà tecniche nella fruizione di Eventi Formativi nonché per eventuali problematiche relative alla certificazione dei crediti formativi ove previsti, l'Utente potrà usufruire dei servizi di assistenza a distanza di WKI, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

5.5 L'Utente si obbliga a custodire ed a mantenere segrete le Credenziali di Accesso con la massima cura e diligenza. È fatto divieto all'Utente di cedere, a qualunque titolo, a terzi le Credenziali di Accesso o comunque di consentire a terzi l'accesso al Prodotto Formativo. In caso di furto e/o smarrimento delle credenziali, l'Utente dovrà darne immediata comunicazione scritta a WKI onde consentirne la tempestiva disattivazione e la sostituzione, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

5.6 In caso di malfunzionamento, sospensione e/o interruzione della fruizione del Prodotto Formativo sulla Piattaforma per ragioni tecniche, l'Utente dovrà darne pronta comunicazione a WKI entro e non oltre 48 ore dal verificarsi dell'evento interruttivo a mezzo posta elettronica certificata indicando nell'oggetto della comunicazione il titolo del Prodotto Formativo e il nominativo dell'Utente.

##### 6. Accreditamento (ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE)

6.1 L'attestato di partecipazione, di ciascun Evento Formativo viene rilasciato al termine della completa fruizione del Prodotto Formativo e, ove accreditato, secondo quanto stabilito nel rispetto dei Regolamenti sulla Formazione Continua a distanza degli Ordini professionali coinvolti.

##### 7. Corsi E-Learning, Carnet di Corsi E-Learning, servizio Esamina

7.1 Ciascun Corso E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma fino alla scadenza dell'accreditamento, se previsto, e comunque per un periodo non superiore ai 12 mesi

dall'invio della mail di attivazione dell'iniziativa.

7.2 Trascorso tale periodo verrà meno il diritto dell'Utente alla fruizione del Corso E-learning.

7.3 Il Carnet di Corsi E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma per un periodo pari a 12 mesi dall'attivazione, trascorso tale periodo la parte eventualmente non utilizzata del Carnet non potrà più essere utilizzata.

#### **8. Webinar / Corsi online, Master on line / Master Blended**

8.1 I Webinar/Corsi online e i Master on line/Master Blended saranno fruibili dall'Utente esclusivamente nelle date e nelle fasce orarie specificate da WKI nel relativo materiale illustrativo.

8.2 Il prodotto formativo resterà a disposizione dell'Utente sulla Piattaforma per un periodo pari a 90 giorni dalla conclusione dell'iniziativa.

8.3 Non sarà in ogni caso consentita la partecipazione al Prodotto Formativo in assenza dell'avvenuto pagamento della Quota di Iscrizione.

8.4 L'eventuale ritardo nel pagamento, purché antecedente la data d'inizio, potrà essere portato ad evidenza di WKI da parte dell'Utente allegando la prova di avvenuto pagamento e/o della disposizione del bonifico relativo alla Quota di Iscrizione, con comunicazione scritta a mezzo posta elettronica indicata nella conferma d'ordine.

8.5 Successivamente all'avvenuta iscrizione WK trasmetterà all'Utente all'indirizzo e-mail indicato nella scheda di registrazione la conferma di attivazione della Piattaforma per la fruizione del Prodotto Formativo e congiuntamente invierà le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere al Prodotto Formativo, secondo le modalità indicate nella comunicazione stessa e comunque nel rispetto delle presenti Condizioni Generali.

8.6 È attribuito all'Utente il diritto di recesso da esercitarsi inderogabilmente almeno 5 giorni prima del Webinar/CORSO On Line e 15 giorni prima del Master on line/Master Blended.

#### **9. Limitazione di responsabilità**

9.1 WKI non potrà essere ritenuta responsabile per danni, di qualsiasi genere, che l'Utente possa subire a causa della partecipazione o della mancata partecipazione al Prodotto Formativo che dipendano da ritardi, sospensioni, interruzioni del Prodotto Formativo, difetti e/o malfunzionamenti della Piattaforma, totali e/o parziali, temporanei e/o definitivi, derivanti da qualsiasi causa a WKI non imputabile, compreso in via meramente esemplificativa:

a) malfunzionamenti della Piattaforma formativa causati, in generale, da: (i) comportamenti dolosi o colposi dell'Utente tra cui il mancato aggiornamento di software o la mancata accettazione di pop up necessari per il corretto funzionamento della Piattaforma (ii) guasti e/o malfunzionamenti delle apparecchiature, impianti e/o dei sistemi, di qualsiasi tipo dell'Utente o a lui in uso;

b) sospensione e/o interruzione del servizio di collegamento internet da parte del gestore;

c) guasti alla rete e/o ai server dovuti a casi fortuiti o forza maggiore;

d) eventuale mancato riconoscimento di crediti formativi per i corsi accreditati presso gli Ordini Professionali.

9.2 Fermo quanto sopra, resta inteso che, fatti salvi i limiti inderogabili di legge per i casi di dolo e colpa grave, la responsabilità della Scuola è limitata nel massimo al corrispettivo effettivamente versato dall'Utente per l'acquisto del Prodotto Formativo.

#### **10. Recesso degli Utenti Consumatori**

10.1 Con esclusivo riferimento agli acquisti perfezionati al di fuori dei locali commerciali da utenti

consumatori ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, lett. a) del Codice del Consumo, l'Utente presta espressamente il proprio consenso a che la prestazione inizi una volta concluso il contratto. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, lett. o) del Codice del Consumo, l'Utente prende atto e accetta che il diritto di recesso (previsto all'art. 52 del Codice del Consumo e esercitabile entro il termine di 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione di un contratto) non potrà essere esercitato dopo la completa prestazione del servizio.

10.2 In particolare, in caso di conclusione di un contratto per la fornitura di contenuto digitale non fornito su supporto materiale e immediatamente scaricabile o fruibile dal sito, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli ebook e i corsi e-learning, il diritto di recesso non potrà essere esercitato.

10.3 In ogni ipotesi diversa dalle precedenti, l'Utente avrà facoltà di recedere entro 14 dalla sottoscrizione con invio a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a Wolters Kluwer Italia s.r.l., Via Bisceglie n. 66, 20152 Milano, o a mezzo PEC all'indirizzo "contact@wkitcert.it"

#### **11. Comunicazioni**

11.1 Ogni comunicazione tra le parti dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica a Wolters Kluwer Italia S.r.l., all'attenzione del Servizio Clienti, Via Bisceglie n. 66, 20152 Milano, Italia, ovvero all'indirizzo di posta servizio.clienti@wolterskluwer.com; quanto all'Utente, ai riferimenti indicati con la domanda di iscrizione.

11.2 L'eventuale furto, smarrimento, ovvero appropriazione, a qualsivoglia titolo, da parte di terzi della Credenziali di Accesso dovrà essere comunicata senza ritardo dall'Utente, via e-mail, all'indirizzo servizio.clienti@wolterskluwer.com.

#### **12. Trattamento dati personali, informativa e rinvio**

12.1 I dati personali del Cliente saranno registrati su database elettronici di proprietà di Wolters Kluwer Italia S.r.l., Titolare del trattamento, con sede legale in Milano, Via Bisceglie n. 66, 20152, Italia, nonché saranno conservati su server situati nel territorio di Paesi appartenenti all'Unione Europea (UE) oppure extra UE nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e saranno trattati da quest'ultimo tramite propri incaricati per finalità amministrative e contabili.

12.2 Il Cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui al Regolamento Europeo 679/2016, fra cui il diritto di accedere ai Suoi dati e ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione per violazione di legge, di opporsi al trattamento dei Suoi dati ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta e comunicazioni commerciali mediante comunicazione scritta da inviarsi a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - PRIVACY - Milano, Via Bisceglie n. 66, 20152 Milano, Italia.

12.3 Il cliente è tenuto a consultare l'informativa privacy completa sul sito [www.wolterskluwer.it](http://www.wolterskluwer.it) nella sezione privacy.

#### **13. DichiaraZione ai sensi del D.Lgs. 231/2001**

13.1 Il Cliente prende atto che WKI ha adottato il Modello ex D.Lgs. 231/01 consultabile all'indirizzo [www.wolterskluwer.it](http://www.wolterskluwer.it) sezione "Chi siamo – in Italia – Governance" e si obbliga ad osservare, nei rapporti con WKI, i principi ivi indicati e, in generale, le norme di legge vigenti e i principi generali di correttezza e trasparenza, impegnandosi ad adottare regole idonee alla prevenzione dei reati ex D.Lgs. 231/2001.

#### **14. Foro competente**

14.1 Per ogni controversia relativa al presente contratto sarà competente in via esclusiva il foro di Milano.

Data / firma \_\_\_\_\_

#### **15. Approvazione specifica**

15.1 L'Utente dichiara di approvare specificamente le clausole 5 (Fruizione del Prodotto Formativo, con particolare riferimento ai §§ 5.2 e 5.3), 10 (Recesso degli Utenti Consumatori), 9 (limitazione di responsabilità), 14 (Foro Competente).

Data / firma \_\_\_\_\_

WEB

## I nostri contatti

IPSOA Scuola di formazione

Tel. 02/82476100

E-mail: [commerciale.formazione@wki.it](mailto:commerciale.formazione@wki.it)

[www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it)



Wolters Kluwer

IPSOA Scuola di formazione